

# Sosialisasi KL4092 Kerja Praktik



**Maret 2021**

# Tahapan Pelaksanaan KL4092 Kerja Praktik (KP)



# 1 Memilih Dosen Pembimbing

Mahasiswa perlu memilih dosen pembimbing KP yang kuota bimbingannya belum terpenuhi (maksimal satu dosen pembimbing = 8 mahasiswa)

Baru untuk 2021: setiap mahasiswa diharapkan melaksanakan, bimbingan, dan menyusun laporan KP secara individual (tempat dan topik KP boleh sama)

## 2 Mencari Tempat KP

Mahasiswa perlu menanyakan hal-hal sebagai berikut kepada tempat KP yang diinginkan:

1. Apakah tempat KP tersebut membuka kesempatan KP
2. Persyaratan apa saja yang perlu dipenuhi untuk dapat mengajukan KP

Topik dan perusahaan yang dipilih harus merupakan topik yang relevan dengan bidang keilmuan Teknik Kelautan ITB.

# 3 Membuat Proposal dan Surat Permohonan

Proposal KP mencakup:

1. Latar belakang
2. Tujuan KP
3. Data diri
4. Rencana Kegiatan selama KP
5. Usulan tanggal mulai dan durasi KP

TU akan membuat Surat Permohonan KP. Untuk membuat surat tersebut, mahasiswa perlu memberikan data-data sebagai berikut:

1. Nama perusahaan yang dituju
2. Nama mahasiswa yang akan KP
3. Topik yang diminati
4. Usulan tanggal mulai dan durasi KP

Surat Permohonan KP perlu ditandatangani oleh Kaprodi dan Dosen Pembimbing

Mahasiswa tidak diperkenankan membuat surat permohonan baru sebelum ada konfirmasi dari perusahaan yang dituju (diterima/ditolak).

## 4 Melapor Kepada Dosen Pembimbing

Dosen akan memberikan arahan umum mengenai hal-hal yang perlu dilakukan selama KP.

Pada tahap ini, mungkin dosen pembimbing akan memberikan arahan mengenai Tugas Khusus.

Tidak diperkenankan kepada mahasiswa untuk berangkat KP sebelum mendapatkan persetujuan dari Dosen Pembimbing.

## 5 Proses KP

Mahasiswa wajib mengikuti seluruh tata tertib di tempat KP karena membawa nama dari Teknik Kelautan ITB.

Mahasiswa wajib memiliki Mentor KP dari perusahaan tempat KP.

Dalam proses KP, mahasiswa diharapkan dapat memperoleh aspek-aspek yang diperlukan dalam pelaporan KP sebagaimana tercantum pada template Laporan KP.

## 6 Surat Pernyataan Selesai KP

Mahasiswa wajib memperoleh surat pernyataan selesai KP yang ditandatangani oleh Mentor KP di tempat KP.

# 7 Menyusun Laporan KP

Laporan KP dibuat dengan arahan dari Dosen Pembimbing dengan format yang sesuai dengan template laporan.

Untuk dapat mulai menyusun laporan dan menempuh proses asistensi, Mahasiswa perlu mendaftar SKS KP pada semester yang sedang berjalan.

Proses penyusunan Laporan KP harus melalui asistensi dengan Dosen Pembimbing KP.

## 8 Sidang KP

Sidang KP dilakukan secara individual sebagaimana penyusunan Laporan KP.

Sidang KP dilaksanakan bersama Dosen Pembimbing KP dan 1 (satu) Dosen Penguji.

Sidang KP harus dilakukan sebelum Semester berjalan berakhir.

Sidang KP disarankan untuk dilaksanakan pada bulan Oktober hingga Desember.

# KP Pada Kondisi Pandemi

## PELAKSANAAN KP (KERJA PRAKTEK) DALAM MASA PANDEMI COVID19 TAHUN 2020

Program Studi Kelautan ITB memberikan beberapa opsi pelaksanaan Kerja Praktek (KP) bagi mahasiswa, agar studi mahasiswa tidak terhambat dikarenakan pandemi COVID19

### OPSI-1 MELAKSANAKAN KP SECARA NORMAL

- Bila tempat KP masih menerima KP secara langsung.
- Peserta KP dapat memenuhi semua protokol kesehatan yang ditetapkan baik dalam perjalanan maupun selama mengikuti KP di lapangan.



### OPSI-2 MELAKSANAKAN KP SECARA DARING

- Bila tempat KP tidak menerima KP secara langsung.
- Tempat KP bersedia memberikan data serta informasi mengenai pekerjaan yang tengah berlangsung dan bersedia menyediakan pembina untuk mahasiswa berkonsultasi secara daring.

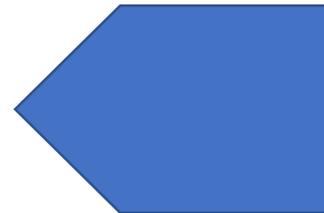


### OPSI-3 MELAKSANAKAN KP SECARA "SWASEMBADA"

- Pembimbing akan memberikan data untuk dipelajari.
- Data dapat bersumber dari KP atau TA yang lampau, ataupun data lain yang dimiliki pembimbing



- ❖ Mahasiswa diharapkan untuk melaksanakan KP dalam masa Juni-Agustus 2020 agar semester baru (dimulai Agustus) ditempuh tanpa terganggu oleh KP.
- ❖ Yang menempuh Opsi-1 dan Opsi-2, agar segera melakukan kontak dengan Tempat KP memastikan jadwal dan teknis KP dengan terus berkomunikasi dengan Pembimbing.
- ❖ Yang menempuh Opsi-3 tidak bergantung pada jadwal pihak luar ITB, diminta segera berkonsultasi dengan Pembimbing untuk mencari materi KP yang sesuai dan melaksanakan KP.



Kebijakan Prodi KL tentang KP pada masa Pandemi sejak 2020

**Untuk yang melaksanakan Opsi 1 (Melakukan KP secara normal), pada masa AKB, diperlukan izin khusus dan izin orang tua untuk fakultas**